



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO "D. R. CHIODI"

Via Appiano 15 - 00136 Roma - tel./fax 06.39736694

XXVII Distretto - C.M. RMIC8BQ008

Posta elettronica: rmic8bq008@istruzione.it

Il giorno 28/06/2011 alle ore 15.00, nei locali dell'Istituto Comprensivo "D.R. Chiodi" in Via Appiano 15, si è riunito il Consiglio di Istituto (convocazione del 21/06/2011 Prot. 0002090/E3), per discutere e deliberare i seguenti **punti all'ordine del giorno**:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Attuazione del P.A. 2011;**
3. **Acquisti progetto Fondazione Roma e contributo volontario delle famiglie;**
4. **Discarico beni fuori uso;**
5. **Orari Associazione Sportiva "Balduina";**
6. **Calendario scolastico;**
7. **Criteri generali di assegnazione dei docenti alle classi;**
8. **Linee guida POF 2011/2012;**
9. **Assicurazione alunni 2011/2012.**

Presenti:

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Incoronata Sarni

Docenti: Boselli, Ceccarelli, Raffaele, Fabrizi, Marino, Pappalardo

Personale A.T.A.: Iacopini

Genitori: Spagnoletto (Presidente), Mauta (Vicepresidente), Capra, Di Bernardino, Romagnoli, Taschetta (genitori), Savorelli

Assenti: Delfini, Tenuta (docenti); Sagradora (genitori); Bracciani (A.T.A).

Per il **punto 1** si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, con la seguente modifica, apportata in calce:

"in via transitoria quota di detta somma sarà destinata all'acquisto di materiale igienico-sanitario di consumo".

La prof.ssa Fabrizi chiede a nome dei docenti delle medie, di avere un'aula di sostegno ad uso esclusivo delle medie. Prende la parola la Dirigente che espone la possibilità nel prossimo futuro, a seguito della riorganizzazione degli spazi scolastici, di poter avere un'aula al piano terra per il sostegno e per le attività alternative per la scuola dell'Infanzia. Rimane comunque importante un'accurata programmazione dell'utilizzo delle aule di sostegno.

Il Presidente invita a parlarne tra le varie ed eventuali.

Per quanto riguarda **il punto 2** prende la parola la Sig.ra Iacopini che spiega le voci che compongono la Programmazione Annuale, in ordine a quanto preventivato, impegnato e pagato. Particolare attenzione viene posta al Mod. H bis, che alla voce P72 (Progetto Contributo famiglie) prevedeva un introito di circa 19 mila Euro; sono stati riscossi circa 14 mila euro di cui impegnati

4,6 mila euro e pagati 3,7 mila euro. La componente genitori chiede che venga dettagliata, a consuntivo, la gestione dei Contributi delle famiglie per rendere trasparente l'utilizzo dei fondi a tutti i contribuenti.

Si affronta il problema del Fondo di solidarietà, che prevede l'accesso da parte delle famiglie che necessitano di sostegno finanziario. Il Presidente sottolinea la già nota necessità di regolamentare l'accesso al Fondo, attraverso criteri oggettivi. Partendo dalla disponibilità del Fondo occorrerebbe formulare dei criteri per l'assegnazione, anche con l'ausilio degli insegnanti che conoscono le esigenze di richieste dei buoni libro.

Nel prossimo Consiglio si chiede che venga introdotto un punto dedicato ai criteri di assegnazione del Fondo di solidarietà e che il Programma Annuale esponga una voce specifica per il suddetto Fondo.

DELIBERA n° 45

Il Consiglio d'Istituto, esaminata ed acquisita la documentazione relativa, delibera all'unanimità l'attuazione del Programma Annuale 2011.

Per il **punto 3** all'o.d.g., sono stati vagliati, in sede di Giunta, 3 preventivi per la fornitura di carta igienica, etc. Il preventivo giudicato migliore è quello della Cartotec per 7.150,32 euro totali. Tale spesa graverà sul Fondo Contributo famiglie.

La spesa relativa alla tinteggiatura delle porte viene affidata alla cooperativa GIANO, che propone un preventivo di 1.500 euro + IVA al 20 per cento per la tinteggiatura di 14 porte a doppia anta. Il Consiglio di Istituto approva tale preventivo alla condizione che vengano ripristinate le funzionalità di tutte le ante, ivi inclusi i meccanismi di chiusura delle ante e delle serrature, visto che l'effettiva esigenza, ad integrazione di quanto già in corso, riguarda 13 porte – 26 ante e non 14 porte – 28 ante (una porta e in alluminio).

Tale costo graverà sul Fondo Contributo famiglie.

Per quanto riguarda Fondazione Roma, il contributo viene erogato entro 30 giorni dalla firma della Convenzione tra Dirigente e Fondazione (5 per cento a carico della scuola).

DELIBERA n° 46

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità di approvare i preventivi della Cooperativa Giano e della Ditta Cartotec e di affidare l'incarico alla Giunta e all'Insegnante per la multimedialità Marina Ceccarelli per predisporre gli atti di gara per Fondazione Roma.

Per il **punto 4** riguardante il materiale in disuso, il decreto di discarico viene presentato al Consiglio per l'approvazione per un valore pari a circa 5 mila euro di beni.

Esaminato il prospetto dei beni fuori uso sottoposto all'attenzione da parte della Sig.ra Iacopini si procede all'approvazione del decreto e si autorizza alla dismissione dei beni in elenco.

DELIBERA n° 47

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità di approvare il decreto dei beni in disuso e di autorizzarne, quindi, la relativa dismissione.

Per il **punto 5**, considerato che l'associazione CCF Balduina-Mezzetti ha richiesto a codesto Istituto di poter utilizzare i locali della palestra nei giorni già concessi (lunedì, martedì, giovedì e venerdì) sino alle 23,00, il Consiglio conferma quanto deliberato il 7/6/2011 (punto 10 all'O.d.g.).

DELIBERA n° 48

Autorizzato uso palestra all'associazione CCF Balduina.

Per il **punto 6** all'o.d.g. il Collegio dei docenti non ha apportato variazioni al calendario regionale. Si prende in considerazione la possibilità di fare il ponte dell'8 dicembre.

DELIBERA n.°49

Il Consiglio, preso atto di quanto espresso dal Collegio dei docenti, delibera all'unanimità di non apportare modifiche al calendario regionale per l'anno scolastico 2011/12.

Per il **punto 7** la componente genitori sottopone all'attenzione del Consiglio alcuni criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi. Il Presidente presenta i criteri, specificando che si tratta di principi di carattere generale.

DELIBERA n° 50

Dopo ampio dibattito, il C.d.I. delibera i Criteri di assegnazione dei docenti alle classi all'unanimità, di seguito enunciati:

Premesso che

l'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata alla piena attuazione di quanto dichiarato nel Pof ed alla valorizzazione delle risorse, delle esperienze e delle competenze professionali dei docenti

Considerato che

L'assegnazione del personale docente alle classi, è effettuata dal dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgv 297/94 e dal D.Lgv.165/01, dove si prevede che l'assegnazione delle classi debba essere preceduta dalla definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto e dalla formulazione delle proposte del Collegio dei Docenti, il Consiglio di Istituto delibera i seguenti

Criteri generali di assegnazione degli insegnanti alle classi:

- **continuità didattica:** per le assegnazioni di personale docente già in servizio, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano l'applicazione di tale principio;
- **equa distribuzione docenti di ruolo:** deve essere garantito un'equilibrata distribuzione dei docenti di ruolo, in modo da garantire a tutte le classi pari opportunità di poter fruire della presenza di personale stabile;
- **alunni diversamente abili:** particolare attenzione dovrà essere riservata alle classi con presenza di alunni diversamente abili, dove si dovrà cercare di favorire il più possibile la creazione di punti di riferimento stabili, soprattutto nel caso in cui il ruolo di insegnante di sostegno sia ricoperto da una cattedra annuale;
- **aree disciplinari e titoli professionali:** l'assegnazione dei docenti alle classi, pur cercando di considerare anche criteri quali quello della continuità con il precedente anno scolastico, deve tener conto anche delle aree disciplinari e di specifici titoli professionali posseduti;
- **carenza docenti di ruolo:** qualora ci sia carenza nell'organico di docenti di ruolo nel garantire ad ogni classe insegnanti stabili, dovrà essere posta particolare attenzione all'assegnazione di docenti di ruolo nelle prime classi e nelle classi in uscita;
- **carenza docenti inglese:** qualora nella scuola primaria ci fosse una carenza di insegnanti di Inglese, quelli in servizio dovranno nel limite del possibile essere assegnati alle classi in uscita.

Per il **punto 8** vengono ribaditi i principi già precedentemente enunciati dal Consiglio in tema di pari opportunità tra alunni. L'offerta formativa deve essere equa tra le classi, privilegiando i progetti, in orario curriculare, che riguardano in maniera uniforme le classi parallele, anche in una prospettiva di più anni.

Le insegnanti delle medie anticipano alcuni progetti extracurricolari che inizieranno a settembre (British Council, teatro, anche in lingua francese, patentino europeo, corso di tedesco). Il progetto relativo all'attività corale si estende anche alla scuola primaria. Tutti questi progetti sono a carico della famiglia in quanto extracurricolari. Inoltre, si cercherà di implementare progetti extracurricolari, a carico del FIS per il recupero delle materie di matematica ed italiano per la scuola media. Di tutti i progetti saranno verificati i risultati.

DELIBERA n° 51

Il Consiglio, dopo ampia discussione delibera all'unanimità di formulare le seguenti linee guida per l'anno scolastico 2011- 2012: "L'offerta formativa deve essere equa tra le classi, privilegiando i progetti, in orario curricolare, che riguardano in maniera uniforme le classi parallele, anche in una prospettiva di più anni."

Per **il punto 9** viene esaminata la assicurazione per l'anno scolastico 2011-2012.

DELIBERA n° 52

Il Consiglio delibera all'unanimità di dare mandato al DSGA per il rinnovo della copertura assicurativa per l'anno 2011-2012 alle stesse condizioni dell'anno scolastico corrente.

Non essendoci argomenti da discutere, alle ore 19,00 si dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario
(Sig.ra Lucia Mauta)

Il Presidente
(Sig.ra Loredana Spagnoletto)