



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO "D. R. CHIODI"

Via Appiano 15 - 00136 Roma - tel./fax 06.39736694

XXVII Distretto - C.M. RMIC8BQ008

Posta elettronica: rmic8bq008@istruzione.it

Il giorno 27/10/2011 alle ore 17.00, nei locali dell'Istituto Comprensivo "D.R. Chiodi" in Via Appiano 15, si è riunito il Consiglio di Istituto (convocazione del 20/10/2011 Prot. 0003127/E3), per discutere e deliberare i seguenti **punti all'ordine del giorno**:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Breve intervento dell'Onorevole Guidi Presidente della Commissione Politiche Economiche, Finanziarie e di Bilancio del Comune di Roma in relazione alla richiesta di interventi urgenti di manutenzione straordinaria edificio scolastico di Via Appiano, 15;
3. Scelta ditte trasporto alunni per uscite di istruzione a.s. 2011/12;
4. Campi – scuola a. s. 2011/12;
5. Rendicontazione utilizzo contributo delle famiglie a.s. 2010/2011;
6. Progetti Pof a.s.2011/12;
7. Esame e valutazione dei problemi connessi alla sopravvenuta impossibilità di prosecuzione per carenza di fondi dell'attività musicale della sezione D della scuola secondaria di primo grado, eventuali soluzioni alternative volte al ripristino della organizzazione didattica preesistente;
8. Analisi situazione igienico sanitaria edificio scolastico, eventuali proposte di attivazione di misure di verifica e monitoraggio e valutazione di soluzioni alternative;
9. Richiesta di chiarimenti in merito all'organizzazione oraria palestra con riferimento all'educazione motoria scuola primaria;
10. Proposta creazione di un giornalino scolastico;
11. Eventuali e varie.

Presenti:

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Incoronata Sarni

Docenti: Ceccarelli, Delfini, Fabrizi, Pappalardo, Raffaele, Tenuta

Personale A.T.A.: Iacopini

Genitori: Spagnoletto (Presidente), Mauta (Vicepresidente), Capra, Di Berardino, Romagnoli, Sagramora, Taschetta, Savorelli .

Assenti: Boselli, (docenti); Bracciani, (ATA).

La Presidente informa che per aiutare la verbalizzazione si farà uso del registratore.

Per il **punto 1** si approva il verbale della riunione precedente (09/09/11) con le astensioni del Presidente L.Spagnoletto e dell'insegnante R.Raffaele che risultavano assenti.

Per il **punto 2** il D.S. informa il Consiglio che fin dal suo ingresso ha preso contatto con i rappresentanti dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio Scuola del Municipio XIX sullo stato dell'edificio scolastico e che, inoltre, all'inizio del corrente a.s. ha invitato l'Assessore al Bilancio del Comune di Roma Guidi e l'Assessore alla Scuola B.Peri e il Sig. Misantoni dell' U.O.T per un sopralluogo relativo agli interventi prioritari .

Viene data la parola, all'Ass. Guidi, ospite del CdI insieme all'Ass. Peri per fare il punto sugli interventi sollecitati relativamente ai possibili problemi di sicurezza e di non conformità della



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO "D. R. CHIODI"

Via Appiano 15 - 00136 Roma - tel./fax 06.39736694

XXVII Distretto - C.M. RMIC8BQ008

Posta elettronica: rmic8bq008@istruzione.it

struttura. L'Assessore Guidi dichiara che sono stati sollecitati tutti gli uffici preposti a fare gli interventi riconosciuti necessari che, comunque, precisa, rientrano in quella che viene definita "manutenzione ordinaria" e quindi devono necessariamente seguire l'iter procedurale previsto.

Il consigliere P.Capra propone l'istituzione di una commissione mista per la sicurezza, analoga alla commissione mensa che includa a titolo gratuito genitori professionalmente competenti e il referente per la sicurezza del Comune.

L'opinione della Dirigente è che, essendo la materia della sicurezza disciplinata per legge, che prevede sia un referente istituzionale del Municipio che dei referenti specifici d'Istituto, si tratterebbe di una duplicazione di aree di competenza che potrebbe generare problemi di gestione della materia.

A proposito della Mensa, l'insegnante S.Tenuta chiede delucidazioni sul motivo per cui la quota mensile destinata ai pasti debba essere pagata interamente anche nel caso in cui i bambini siano assenti e non usufruiscano quindi del servizio. L'Assessore Guidi apprezza l'intervento e valuterà la questione perché vengano studiati possibili sistemi alternativi di utilizzo delle eventuali economie realizzabili sui pasti non consumati in modo che vadano a beneficio della scuola.

Il Consigliere C.Savorelli chiede nuovamente che si possa avere il capitolato della Multiservizi che si occupa della Pulizie con il mansionario specifico per l'istituto.

Il Consigliere Romagnoli chiede informazioni sui tempi degli interventi relativi alla messa in sicurezza dell'area verde. L'Assessore Peri risponde che è previsto un intervento per la prossima settimana che prevede la rimozione del prato sintetico e la realizzazione di un cancelletto ed elenca la serie di interventi già realizzati presso l'istituto.

Viene fatto notare un certo sbilanciamento a favore degli interventi per la scuola infanzia comunale (la DSGA sottolinea a tele riguardo l'esempio della tinteggiatura della ringhiera) e si richiede un intervento urgente sui bagni maschili della scuola secondaria in cui risulta funzionante un unico water. L'Assessore Peri dichiara l'impegno in tal senso già preso con il tecnico Misantoni autorizzando la scuola a sollecitarlo personalmente.

Prima di lasciare la seduta l'Assessore Guidi propone al CdI la possibilità di presentare presso l'Istituto un libro realizzato dal Comune sugli eroi del quartiere.

La Presidente Spagnoletto chiede di poterne visionare preventivamente una copia.

Dibattito sulla opportunità di divulgare la relazione tecnica sulla sicurezza ed eventualmente sulle modalità di comunicazione.

La Vicepresidente Mauta chiede che venga definito una volta per tutte un canale di comunicazione unico e ufficiale della Scuola e del Consiglio di Istituto. La proposta è di attivare nuovamente la rete di comunicazione tramite i rappresentanti di classe che hanno maggiori possibilità di raggiungere capillarmente le famiglie.

Il D.S illustra che, ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza, oltre alla riunione periodica di informazione o formazione del personale, come ogni anno, in seguito ad un sopralluogo, sono stati stilati da parte del Responsabile per Sicurezza, Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) arch. Fasulo la relazione tecnica sulla non conformità dell'Istituto, il documento di valutazione dei rischi, il piano di emergenza.

Tali documenti sono a disposizione per il regolare accesso a gli atti.



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO "D. R. CHIODI"

Via Appiano 15 - 00136 Roma - tel./fax 06.39736694

XXVII Distretto - C.M. RMIC8BQ008

Posta elettronica: rmic8bq008@istruzione.it

DELIBERA n° 60

Il CdI approva a maggioranza la decisione di scrivere una lettera al Comune/Municipio per chiedere che venga dato corso nel più breve tempo possibile alle richieste formulate dal referente tecnico per la sicurezza.

Per il **punto 3** in Giunta sono stati valutati 4 preventivi di ditte di trasporto per le uscite di istruzione; la Giunta propone di scegliere in primis il Consorzio Autoservizi Salario e, qualora non ci fossero disponibilità, una ditta a scelta tra le altre (Di Tommaso, Green Tour).

Viene, come lo scorso anno fatta salva la possibilità (cfr. delibera pto 2 CdI 25/11/2010) di prendere in considerazione, laddove esistano, eventuali offerte di pacchetti comprensivi del trasporto (convenzioni con ditte pullman) purché rispondenti a loro volta ai criteri stabiliti dal CdI.

L'insegnante Tenuta rileva che nel preventivo mancano le proposte relative alle gite di un'intera giornata e a quelle che superano i 150 km. Alla luce di ciò, il Consiglio chiede che vengano integrate tali informazioni, pertanto si riserva di valutare nuovamente i preventivi.

Per il **punto 4** viene presentata un'ampia lista di proposte di campi scuola l'adesione ai quali deve avvenire entro il 20/12.

Il CdI conferma per quanto occorre l'approvazione per l'adesione ai campi scuola proposti.

Si propone pertanto di adottare una sorta di delibera aperta.

DELIBERA n° 61

Il CdI decide di adottare, per quanto occorre, una delibera aperta per l'adesione dell'Istituto Chiodi ai campi scuola.

Per il **punto 5**, la DSGA S.Iacopini illustra in dettaglio al CdI, come già fatto in Giunta, la ripartizione degli impegni di spesa resi possibili grazie al contributo delle famiglie (a cui è stata inviata una comunicazione) il cui ammontare è stato di 14.996.88 euro coprendo oltre il 75% circa dell'utenza e che è avvenuta secondo il seguente prospetto analitico che rientrerà nel rendiconto consuntivo di fine anno.

I Consiglieri della componente genitori richiedono che il riepilogo degli impegni e delle spese avvenga già da ora, in corso di esercizio.

Si allega al presente verbale il resoconto così come fornito dall'Istituto:

- 7.150.32 euro materiale igienico sanitario (fornitura ogni 15 gg.);
- 606.64 euro linea Adsl;
- 2.000.00 euro manutenzione laboratori;
- 1.384.93 euro carta fotocopie;
- 1.369.99 euro noleggio fotocopiatrice;
- 2.460.00 euro pagamento interventi per spostamento LIM
- 25.00 restituzione quota a un non iscritto



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO "D. R. CHIODI"

Via Appiano 15 - 00136 Roma - tel./fax 06.39736694

XXVII Distretto - C.M. RMIC8BQ008

Posta elettronica: rmic8bq008@istruzione.it

Alla domanda sulle modalità di uso delle fotocopiatrici il CdI viene informato che è stata prevista una regolamentazione dell'uso delle stesse secondo le esigenze didattiche in forza della quale ciascun docente non potrà superare un tetto massimo di copie prestabilito tenuto conto dell'ordine di scuola.

In relazione alle spese per il materiale sanitario la Presidente L.Spagnoletto suggerisce la possibilità, vista la liquidità disponibile per via del contributo delle famiglie di contattare per l'anno prossimo altri fornitori più economici.

Il CdI prende atto del prospetto analitico presentato dalla DGSA e viene informato dell'intenzione di riproporre la richiesta alle famiglie per il prossimo anno scolastico.

Per il **punto 6**, il DS presenta il prospetto relativo ai progetti POF di ampliamento dell'offerta formativa approvati dal Collegio docenti seguendo le indicazioni fornite dal CdI (privilegiare l'interclasse), che si svolgeranno nell'orario scolastico nel periodo che va da ottobre a maggio ed accederanno al FIS.

L'insegnante S.Tenuta sottolinea che una buona realizzazione dei progetti della scuola primaria in elenco sarà possibile solo garantendo le ore di compresenza attualmente accordate.

La Presidente L.Spagnoletto fa notare che il prospetto presentato risulta, rispetto a quelli presentati negli anni passati, estremamente scarno e privo di informazioni basilari, come ad esempio la durata in termini orari e il costo a carico del FIS per quanto riguarda i progetti curricolari, ed il costo a carico della famiglie per i progetti extracurricolari.

Il DS, in risposta alla critica di scarso dettaglio del prospetto offerto (e conseguente mancanza di chiarezza) rivolto dalla Presidente L.Spagnoletto, precisa che tale prospetto è stato voluto nella forma presentata dal Collegio dei Docenti e che quella proposta all'attenzione del CdI è una scheda sintetica: le schede complete per ogni progetto sono comunque disponibili e consultabili.

Il Consigliere Romagnoli, seppure apprezzando un generale miglioramento delle proposte, continua a rilevare una disomogeneità nell'interclasse (soprattutto per quanto attiene i laboratori teatrali) e sottolinea la inopportunità di mettere sullo stesso piano progetti effettivamente di arricchimento quali i laboratori teatrali, espressivi, multimediali ecc. con quelli di recupero e rinforzo.

Il CdI esprime parere positivo all'adesione della Scuola dell'Infanzia al progetto a pagamento da parte delle famiglie "La Ciliegia", secondo le consuete procedure.

I progetti del POF vengono messi ai voti: tutti favorevoli i consiglieri presenti, con l'astensione della Presidente L.Spagnoletto in ragione della mancanza di completezza di informazioni rispetto alla correttezza delle quali i genitori consiglieri devono farsi garanti nei confronti delle famiglie.

DELIBERA n° 62

Il CdI approva a maggioranza i progetti POF presentati dalla Scuola con l'astensione del Presidente (9 voti a favore e 1 astensione).

Per il **punto 7**, la DS informa il CdI del sopravvenuto problema di carenza fondi motivo della impossibilità di proseguire l'attività musicale della sezione D della scuola secondaria. Il progetto *Aree a rischio* utilizzato in passato per finanziare l'attività, per l'anno in corso non è stato concesso,



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il LAZIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO "D. R. CHIODI"

Via Appiano 15 - 00136 Roma - tel./fax 06.39736694

XXVII Distretto - C.M. RMIC8BQ008

Posta elettronica: rmic8bq008@istruzione.it

nonostante le lettere inviate dalla Scuola al MIUR (DG Ordinamenti scolastici) per sensibilizzare e assicurare la continuità. La risposta del Municipio (Commissione Cultura) è arrivata tardivamente in data 23/08/11 e quella definitiva del MIUR da cui si aveva la certezza che non erano stati previsti fondi e non sarebbe stato fornito l'organico, il 13/10/11.

La DS, con tali documenti ha partecipato personalmente alle assemblee di classe della sezione D per motivare alle famiglie la situazione creatasi, con la disponibilità a trovare delle soluzioni alternative (l'orario prolungato normalmente prevede 3 ore di matematica e 3 ore di lettere). Inoltre fa' presente che dalle riunioni dei Consigli di classe del corso D e dal Collegio Docenti è emerso che:

- nella ID, in particolare, il Prof. Quintiliani di Matematica, avendo i titoli per insegnare la Chitarra classica si era offerto di svolgere 1h di lezione a settimana nelle fasce di compresenza, suddividendo la classe in 2 sottogruppi. In ogni caso non è possibile fornire delle garanzie sulla prosecuzione di tale eventuale attività il prossimo anno. C'è stato un ripensamento da parte dei genitori sulla sua attuazione; i rappresentanti di classe stanno svolgendo una sorta di monitoraggio tra le famiglie .
- in IID, anche a causa dell'inserimento di 6 nuovi elementi e di una situazione disomogenea della classe si è deciso di non fare attività integrativa di insegnamento dello strumento musicale;
- in IIID l'attività musicale verrà portata avanti dai docenti Pappalardo e Quintiliani con il supporto della Prof,ssa Malfitano per la suddivisione del gruppo di pianoforte.

Il consigliere Romagnoli chiede se a gennaio, quando è stata presentata alle famiglie la sezione musicale durante l'Open Day della Scuola, si fosse al corrente del problema della mancanza di fondi e sostiene che in ogni caso è mancata la dovuta informazione alle famiglie che avevano iscritto i figli nella sezione musicale. L'insegnante Pappalardo ribadisce la buona fede rispetto a quanto annunciato e proposto in occasione dell'Open Day.

Anticipando, con l'intenzione di riprendere il discorso, un tema del successivo punto 10 dell'OdG, il consigliere Romagnoli lancia la proposta di un giornalino della scuola che dovrebbe coinvolgere tutti i livelli dell'utenza dell'Istituto per favorire la comunicazione secondo modalità concordate.

I punti 8-9-10 dell'OdG vengono rimandati ad una successivo CdI per mancanza di tempo.

Alle h. 20,30 viene sciolta la seduta.

Il Segretario
(**Sig.ra Simonetta Sagramora**)

Il Presidente
(**Sig.ra Loredana Spagnoletto**)